Муниципальноеобщеобразовательноеучреждение

Первомайскаясредняяшкола

ПРИКАЗ

30.08.2021 № 122

с. Кукобой

**Об организации горячего**

**питания обучающихся**

**основного и среднего общего**

**образования в 2021/2022 уч. году**

В целях реализации закона Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» от 19.12.2008 года № 65-з, приказа департамента образования Ярославской области от 27.02.2009г № 78/01-03 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся образовательных учреждений», постановления Правительства Ярославской области от 21.08.2006г №178-а «О стоимости предоставляемого бесплатного питания и нормах обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Ярославской области, постановления Правительства Ярославской области от 14.07.2021г № 459-п «О стоимости предоставляемого набора продуктов питания для учащихся образовательных организаций Ярославской области»на основании приказа отдела образования администрации Первомайского муниципального района от 24.08.2021 №88

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать бесплатное горячее питание обучающихся с 1 сентября 2020 года и до конца учебного года. Горячее питание организовать с учетом требований СанПиН 2.3/2.43590-20 от 27.10.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.Предоставить социальную услугу по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающимся, в дни учебных занятий, в виде одноразового или двухразового питания.

2.1. Бесплатное одноразовое горячее питание предоставить следующим категориям обучающимся по программам основного и среднегообщего образования:

- **детям из малоимущих семей,обучающимся по программам основного и среднего общего образования, 9 человек (Приложение №1)**

**Основание**: заявление родителей и список обучающихся муниципального бщеобразовательного учреждения Первомайской средней школы из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущим, заверенный органом социальной защиты населения от 24.08.2021 года и справки от 26.07.2021 №72.

**- детям из многодетных семей, не имеющих статус малоимущих, 13 человек (приложение №2)**

**Основание**: заявление родителей и удостоверения многодетной семьи.

-Установить стоимость одноразового горячего питания на одного обучающегося в размере65 руб. в день.

2.2. Предоставить социальную услугу по обеспечению **двухразовым горячим питанием** детям обучающимся по программам основного и среднего образования:

**-детям с ограниченными возможностями здоровья, 5 человек (Приложение №3)**

**Основание**: заявление родителей и заключения психолого – медико – педагогической комиссии ГОУ ЯО Центра помощи детям.

-Установить стоимость двухразового горячего питания на одного обучающегося 130 руб. в день.

2.3. Предоставить **второе горячее питание** детям, обучающимся по программам начального общего образования:

**-**детям с ограниченными возможностями здоровья:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИ** | **класс** |
| 1 | Ершов Павел | 1 |
| 2 | Цветкова Виктория | 2 |

**Основание**: заявление родителей и заключения психолого – медико – педагогической комиссии ГОУ ЯО Центра помощи детям.

-Установить стоимость второго горячего питания на одного обучающегося 65 руб в день. Социальная услуга предоставляется при наличии подтверждающих льготу документов и заявления родителей (законных представителей).

**3. Итого – 29 чел., в том числе -**

**одноразовое горячее питание получают – 22 чел., в т.ч.**

*- из малоимущих семей,-9ч;*

*- из многодетных семей, не имеющих статус малоимущих 13ч*

**двухразовое питание - 5 чел., в т. ч**

*- ОВЗ-5 чел.***второе горячее питание учащимся начальных классов** *– 2 чел..*

4. Ответственным за организацией питания в Первомайскойсредней школе назначить Буйлову В.И.., заместителя директора по административно – хозяйственной работе. Вменить в обязанность Буйловой В.И. приобретение продуктов питания; выдачу сухих пайков классным руководителям для дальнейшей выдачи детям; сдачу отчетов по питанию в бухгалтерию школы, работу по оформлению договоров (контрактов) с поставщиками продуктов питания. При подготовке договоров (контрактов) с поставщиками продуктов питания обращать внимание на наличие документов, подтверждающих происхождение, качество и безопасность пищевых продуктов. Своевременно оформлять соответствующие заявки с использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии «Меркурий» при получении на регулярной основе ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения.

5. Ответственной за организацию питания предоставлять социальную услугу обучающимся п.2.1 во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса, которым при отсутствии условий для организации предоставления горячего питания, осуществляется выдача сухих пайков. Комплектование наборов продуктов питания осуществляется на основании СанПиН 2.3/2.43590-20 от 27.10.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», на основании письма Департамента образования Ярославской области № 24-7422/17 от 21.12.2017г «О комплектовании наборов продуктов питания для обучающихся по состоянию здоровья на дому», Постановления Правительства Ярославской области от 14.07.2021г № 459-п «О стоимости предоставляемого набора продуктов питания для учащихся образовательных организаций Ярославской области». При комплектовании наборов продуктов питания необходимо учитывать ассортиментный перечень продуктов, который утвержден Постановлением Правительства Ярославской области от 14.07.2021г № 459-п «О стоимости предоставляемого набора продуктов питания для учащихся образовательных организаций Ярославской области». При организации выдачи наборов продуктов необходимо соблюдать все меры профилактики распространения новой короновирусной инфекции.

1. Утвердить график работы школьной столовой с 09.00 до 15.00. Питание детей организовать после 2 урока (1-4 классы) и 3 урока (5-11 классы) и 5 урока.
2. Классным руководителям вменяется в обязанность: проведение разъяснительной работы с родителями и обучающимися; осуществление контроля за организацией питания и дежурство на перемене в столовой; ведение ежедневного учета количества фактически полученного обучающимся бесплатного питания; выдача сухих пайков детям, предоставление заявок на количество питающихся ежедневно за день (до 15 ч) и уточнение списков в день питания, не позднее 1 урока – медицинской сестре. Классным руководителям не допускать ситуаций скопления обучающихся в столовой, соблюдать все меры профилактики.
3. Допускается использование продовольственного сырья растительного происхождения, выращенного на учебно-опытных участках при наличии результатов лабораторно -инструментальных исследований, подтверждающих ее качество и безопасность.
4. В обязанности старшей медсестры Соколовой Т.В. вменяется: составление меню – требования и вывешивание ежедневно в обеденном зале, утверждённое руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд и правильным названием блюд, согласно рецептурам; осуществление контроля за качеством питания и количеством обучающихся, питающихся на бесплатной основе ежедневно, за соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований; ведение всех необходимых журналов, находящихся в столовой; оформление информационных стендов в обеденном зале столовой по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди обучающихся; осуществление контроля за соблюдением перед приемом пищи личной гигиены обучающимися с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди них, заполнение электронных таблиц для автоматизированного мониторинга ежедневного школьного меню обучающихся начальных классов в папке «food”.

10. Управляющему совету, родительским комитетам классов предложить осуществлять контроль за организацией и количеством предоставляемого бесплатного питания обучающихся.

11. Приказ довести до сведения всего школьного коллектива.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.