УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 07.11.2023 № 198

ПОЛОЖЕНИЕ

о  добровольных пожертвованиях и целевых взносах

физическими и (или) юридическими лицами

муниципального общеобразовательного учреждения Первомайской средней школы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц муниципальному общеобразовательному учреждению Первомайской средней школе (далее учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ (ред. от 23.12.2010 г.) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц на добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ

ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных  пожертвований и целевых взносов.

2.4. Учреждение,  в том числе  и Управляющий совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию  с Управляющим советом Учреждения на:

- ремонтно-строительные работы в учреждении;

- проведение мероприятий в учреждении;

- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;

- благоустройство территории;

− поощрение обучающихся.

2.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

3.  ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ  ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Договор пожертвования следует заключать в письменной форме в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем. (типовые формы Договоров – приложения №1, 2, 4 )

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей  к нему территории, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении различных мероприятий.

3.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы, вносятся физическими и юридическими лицами  путем перечисления средств по следующим банковским реквизитам:

Первомайская средняя школа

152450 Ярославская обл., Первомайский район, с.Кукобой, ул. Школьная д.2

ИНН 7623004084, КПП 762301001

 ОГРН 1027601460490

л/сч 803.03.016.6 в Отделе финансов Администрации ПМР

ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области, .Ярославль

БИК 017888102

ЕКС 40102810245370000065

КС 03234643786290007100

3.5.      Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приемки-передачи.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1.      Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Управляющим советом учреждения.

4.2.     Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо с Управляющим советом учреждения. В случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1.      Управляющий совет  учреждения осуществляет контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.